

**SCHEDA DI VALUTAZIONE ORGANIZZATIVA / INDIVIDUALE per P.O.:****SCANDELLA DORIANA – Responsabile del Servizio affari generali, programmazione, personale, finanziario, contabile e controllo interno**

Ente: UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA

Profilo professionale: Istruttore Amministrativo

Settore di appartenenza: Affari Generali, programmazione, personale, finanziario, contabile e controllo interno

Soggetto valutatore: Segretario dell'Unione

Dati relativi al rapporto di lavoro

Data Inizio	Data Fine	Categoria	Posizione economica	Debito orario	Note
01.06.2002		D	D5	Tempo pieno	

**Obiettivo organizzativo / individuale**

Obiettivo Descrizione sintetica	Tempistica	Valutazione attività iniziale	Modifica valutazione	Valutazione del dipendente
Redazione proposta obiettivi – anno 2014	17.10.2014	10		
Mantenimento servizio affari generali etc. con apertura al pubblico 6 giorni settimanali	Annuale	20		
Gestione in economia dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni	Annuale	70		
Rinnovo convenzioni dei servizi associati in scadenza nel 2014	Annuale	40		
Gestione aggiornamento sito ufficiale dell'Unione alla normativa vigente	Annuale	30		
Predisposizione prime procedure per l'armonizzazione dei sistemi contabili e dello schema di bilancio dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.	Annuale	60		
Predisposizione atti fondamentali relativi al servizio finanziario e personale	Vedi scheda obiettivo	30		
<b>Valutazione obiettivi</b>		<b>260</b>		

**SCHEDA OBIETTIVO N.1**

**Scandella Doriana**

Descrizione analitica:	Predisposizione della proposta di obiettivi per il Piano della performance – anno 2014 da sottoporre al Segretario dell'Unione.		
Responsabile:	Scandella Doriana		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input checked="" type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:			

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Il Responsabile di Servizio, entro i termini stabiliti, dovrà procedere alla redazione della proposta degli obiettivi da presentare al Segretario dell'Unione	31.10.2014	10		
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		<b>10</b>		

**Note**

--

Data 20/10/2014

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



Scandella Doriana

[Signature]

**SCHEDA OBIETTIVO N.2**

**Scandella Doriana**

Descrizione analitica:	Al fine di garantire un miglioramento del servizio al pubblico dovrà essere assicurata l'apertura degli uffici anche il sabato mattina.		
Responsabile:	Scandella Doriana		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input checked="" type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Re Roberto e Ferrari Anita		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Individuazione del personale da assegnare allo sportello	Annuale	10		
Verifiche costanti per assicurare adeguata copertura degli uffici amministrativi	Annuale	10		
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		<b>20</b>		

**Note**

\_\_\_\_\_

Data 20/10/2014

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



\_\_\_\_\_ *Scandella D*

\_\_\_\_\_ *Re*

**SCHEDA OBIETTIVO N.3**
**Scandella Doriana**

Descrizione analitica:	A seguito della scadenza al 31.12.2013 del contratto di concessione del servizio di gestione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, fino ad ora gestito dalla Società Duomo GPA di Milano si stabilisce di procedere alla gestione interna del servizio al fine di ottimizzare il servizio e avere maggiori entrate rispetto al canone di concessione percepito fino all'anno 2013.		
Responsabile:	Scandella Doriana		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Re Roberto e Ferrari Anita		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Creazione e controllo della banca dati attraverso caricamento delle anagrafiche comunicate dal precedente gestore del servizio in apposito software	28.02.2014	20		
Emissione del ruolo per l'imposta comunale sulla pubblicità e invio degli avvisi ai contribuenti. Controllo pagamenti ed eventuale emissione degli avvisi di accertamento.	30.06.2014	20		
Gestione delle variazioni relative a nuovi contribuenti e/o cessazioni.	Annuale	10		
Gestione del servizio affissioni dei manifesti negli spazi pubblici e introito dei relativi proventi	Annuale	20		
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		<b>70</b>		

**Note**


---


 Data 20/10/2014

Per presa visione il lavoratore


Osservazioni del lavoratore

Il valutatore




---


---

**SCHEDA OBIETTIVO N.4**

**Scandella Doriana**

Descrizione analitica:	Predisposizione e/o revisione delle convenzioni in essere sui servizi gestiti in forma associata e in scadenza nel 2014.		
Responsabile:	Scandella Doriana		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input checked="" type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	sviluppo
Dipendenti coinvolti:			

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Predisposizione e/o revisione delle convenzioni in essere sui servizi gestiti in forma associata e in scadenza nel 2014. (Progetto carcere e territorio, Servizi tributi, viabilità, sistemi informativi, URP e comunicazione)	Annuale	40		
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		<b>40</b>		

**Note**

--

Data 20/10/2011

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



Antonella

De

**SCHEDA OBIETTIVO N.5**

**Scandella Doriana**

Descrizione analitica:	Gestione aggiornamento sito ufficiale dell'Unione alla normativa vigente		
Responsabile:	Scandella Doriana		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input checked="" type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:			

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Aggiornamento costante del sito ufficiale secondo le disposizioni di cui al D.Lgs 33/2013 e s.m.i..	Annuale	30		
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		<b>30</b>		

**Note**

--

Data 20/10/2014

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



Scandella Doriana

[Signature]

**SCHEDA OBIETTIVO N. 6****Scandella Doriana**

Descrizione analitica:	Predisposizione prime procedure per l'armonizzazione dei sistemi contabili e dello schema di bilancio dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.		
Responsabile:	Scandella Doriana		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input checked="" type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:			

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Codifica del bilancio di previsione secondo le nuove modalità previste dal D.Lgs 118/2011 e s.m.i. per poter approvare nuovi schemi di bilancio nell'anno 2015	annuale	60		
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		<b>60</b>		

**Note**

--

Data 20/10/2016

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



Abione Ferrullo

[Signature]

**SCHEDA OBIETTIVO N. 7****Scandella Doriana**

Descrizione analitica:	il servizio dovrà garantire la predisposizione degli atti fondamentali del servizio con particolare riferimento ai documenti di programmazione e controllo di gestione e adempimenti inerenti il personale, ai fini di una efficiente e corretta gestione dell'ente.		
Responsabile:	Scandella Doriana		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input checked="" type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Ferrari Anita		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Elaborazione schemi di bilancio di previsione e relativi allegati	30 luglio 2014	10		
Elaborazione schema di rendiconto di gestione e relativi allegati	30 aprile 2014	10		
Aggiornamento dei modelli PA04 dei dipendenti e puntuale gestione dell'invio dei Cud, Mod.770, Dichiarazione IRAP, Conto annuale del personale e relazione alle scadenze stabilite dalla normativa	Annuale	10		
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		<b>30</b>		

**Note**

--

Data 20/10/2014

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

*Donatella Scandella*



*[Signature]*