

SCHEDA DI VALUTAZIONE ORGANIZZATIVA / INDIVIDUALE per P.O. – ANNO 2017:

Ente: UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA

Profilo professionale: Istruttore Amministrativo - Agente di Polizia Locale

Settore di appartenenza: Polizia Locale, annona e servizi relativi allo sviluppo economico fino al 9/5/2017;

Soggetto valutato: BIANCO MAURO

Soggetto valutatore: Segretario dell'Unione

Dati relativi al rapporto di lavoro

Data Inizio	Data Fine	Categoria	Posizione economica	Debito orario	Note
01.12.2014		C	C2	Tempo pieno	

Obiettivo organizzativo / individuale

Obiettivo Descrizione sintetica	Tempistica		Valutazione attività iniziale	Modifica valutazione	Valutazione del dipendente
Diversificazione valutazione dei dipendenti assegnati al servizio	Annuale		20		20
Attuazione misure necessarie per la realizzazione di un completo rispetto dei tempi procedurali di competenza	Annuale		20		20
Attivazione misure attuative del Piano di Prevenzione della corruzione	Annuale		30		30
Riorganizzazione del servizio a seguito del recesso del Comune di Castione della Presenza e cessazione della gestione associata dal 01.01.2017	Annuale		40		40
Prosecuzione coordinamento gruppo volontari	Annuale		30		30
Implementazione sistema videosorveglianza	31.10.2017		60		60
Coordinamento e organizzazione eventi e manifestazioni	Annuale		30		30
Predisposizione nuovo regolamento di Polizia Urbana unico per i Comuni associati	31.08.2017		30		30
			260		260
Totale valutazione					

Note

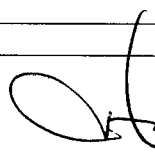
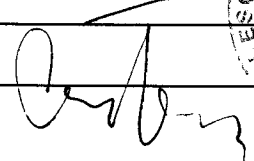
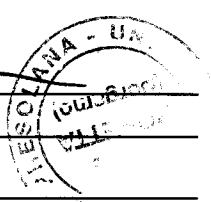
--

Data 18/07/2018

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA

(Provincia di Bergamo)

CORPO DI POLIZIA LOCALE

Via Papa Giovanni XXIII, 12 24020 ROVETTA (BG)

Tel. 0346/74489 Fax 0346/76300



Regione Lombardia

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

(Anno 2017)

(art.193 del D.Lgs 267/2000)

In osservanza alle disposizioni di cui all'art. 193 del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 si presenta la relazione sull'attività svolta dal Servizio di Polizia Locale dal 01.01.2017 al 31.12.2017.

Dati generali del servizio:

- Personale assegnato = n. 2 unità assunte a tempo indeterminato (n. 1 part-time), n. 2 unità assunte a tempo determinato (4 mesi).

OBIETTIVI ORGANIZZATIVI/INDIVIDUALI

1. *Diversificazione valutazione dipendenti assegnati al servizio.*

Criticità riscontrata: nessuna.

Grado di realizzazione: si è provveduto a diversificare la valutazione dei dipendenti del servizio con riferimento oltre che al grado di raggiungimento degli obiettivi anche alla complessità.

Risultati conseguiti: l'obiettivo è stato raggiunto.

2. *Attuazione misure necessarie per la realizzazione di un completo rispetto dei tempi procedurali di competenza.*

Criticità riscontrata: mancanza di personale in organico.

Grado di realizzazione: si è provveduto a snellire i procedimenti mediante accordi con i vari Uffici dei Comuni coinvolti, con maggiore ricorso a procedure informatiche, razionalizzando le risorse a disposizione e con emanazione di nuove direttive procedurali.

Risultati conseguiti: l'obiettivo è stato raggiunto anche se una migliore dotazione organica consentirebbe di diminuire i carichi di lavoro dei singoli dipendenti favorendo una maggiore celerità dei procedimenti di competenza.

3. *Attivazione misure attuative del Piano di Prevenzione della corruzione.*

Criticità riscontrata: nessun.a

Grado di realizzazione: sono state applicate le misure attuative come previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione. Tutti i dipendenti del servizio Polizia Locale hanno seguito un corso di aggiornamento online in videoconferenza, sia di carattere generale che specifico in riferimento al particolare settore di competenza

Risultati conseguiti: l'obiettivo è stato raggiunto.

4. *Riorganizzazione del servizio a seguito del recesso del Comune di Castione della Presolana e cessazione della gestione associata dal 01.01.2017.*

Criticità riscontrata: mancanza di personale in organico.

Grado di realizzazione: seppure con le scarse risorse umane a disposizione si è provveduto ad organizzare il Servizio in modo da non compromettere, per quanto possibile, la qualità dei servizi erogati alla cittadinanza soprattutto in termini di servizi esterni. Si è inoltre provveduto a rideterminare sia i contratti per la fornitura di servizi che le convenzioni con Enti/società in essere, in un'ottica sia di contenimento dei costi che di razionalizzazione del lavoro in considerazione delle risorse organiche.

Risultati conseguiti: l'obiettivo è stato raggiunto.

5. *Prosecuzione coordinamento gruppo volontari.*

Criticità riscontrata: mancanza di personale che possa fornire supporto in caso di necessità urgenti.

Grado di realizzazione: si è provveduto a proseguire l'attività di coordinamento del gruppo volontari come concepita dai precedenti Responsabili di Servizio; è stata intensificata l'attività a supporto delle scuole con presenza di volontari anche durante l'entrata/uscita degli alunni delle Scuole Elementari di Cerete; si è dato impulso a periodici incontri di coordinamento ed aggiornamento con tutti i componenti del gruppo.

Risultati conseguiti: l'obiettivo è stato raggiunto.

6. *Implementazione sistema di videosorveglianza.*

Criticità riscontrata: obsolescenza di parte dell'impianto di videosorveglianza; difficoltà di mappatura dell'intero impianto derivante da diversi interventi succedutisi nel tempo ad opera di diverse società.

Grado di realizzazione: è stato predisposto un progetto per il finanziamento di un intervento di implementazione ed ammodernamento del sistema di videosorveglianza in uso, poi presentato alla Regione Lombardia. Grazie ai fondi erogati dall'Ente regionale si è provveduto a posizionare sistemi di lettura targhe agli ingressi dell'Unione, per creare una "cintura di sicurezza" monitorata da sistemi elettronici, oltre che implementare la videosorveglianza delle aree ecologiche per contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti.

Risultati conseguiti: l'obiettivo è stato raggiunto col finanziamento del progetto e la sua realizzazione nei tempi assegnati.

7. *Coordinamento e organizzazione di eventi e manifestazioni.*

Criticità riscontrata: normative di riferimento poco chiare, nuove disposizioni circa gli aspetti di sicurezza emanate dal Ministero dell'Interno nel corso del periodo turistico con conseguente difficoltà nell'applicazione, sporadica assenza di collaborazione da parte degli organizzatori, mancanza di personale in organico.

Grado di realizzazione: si è provveduto ad emanare una circolare indirizzata agli organizzatori di manifestazioni/eventi, al fine di instaurare un'efficace collaborazione e coordinamento nell'organizzazione della manifestazioni, in special modo quelle insistenti sulle strade. Si è cercato di sensibilizzare gli organizzatori sull'adozione delle misure di cosiddetta "safety" sulla scorta delle linee guida emanate dal Ministero dell'Interno durante l'estate. Si è provveduto ad emanare provvedimenti di competenza per la sospensione della circolazione sulle strade, alla predisposizione dei divieti di accesso e transito, alle richieste ai vari Enti coinvolti (Prefettura, Provincia). Seppur

con la scarsa dotazione organica si sono organizzati specifici servizi di vigilanza sia fissa che dinamica in occasione della quasi totalità delle manifestazioni.

Risultati conseguiti: positivi, anche se con una maggiore dotazione organica sarebbe sicuramente possibile aumentare la presenza di personale di vigilanza alle varie manifestazioni/eventi.

8. Predisposizione nuovo Regolamento di Polizia Urbana.

Criticità riscontrata: nessuna.

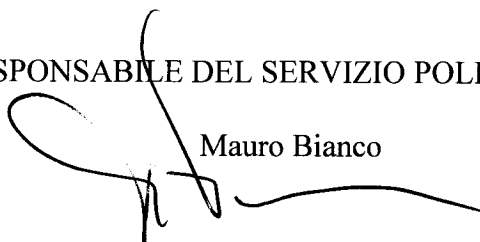
Grado di realizzazione: in collaborazione col personale dipendente si è provveduto ad effettuare un'analisi dei Regolamenti in vigore in alcuni Comuni dell'Unione, a fare una cernita delle disposizioni in essi contenute, ad individuare le situazioni meritevoli di tutela e quelle che non erano previste da alcun testo regolamentare. Si è provveduto ad effettuare uno studio sulle sanzioni da applicare ai singoli comportamenti illeciti.

Risultati conseguiti: in data 18.09.2017 è stato approvato il nuovo Regolamento dal consiglio dell'Unione Comuni Presolana.

Si evidenzia, come più volte rimarcato nella presente relazione, la grave difficoltà in cui versa il Servizio a causa della scarsa disponibilità di risorse umane rispetto alle esigenze del territorio. Sarebbe necessario aumentare la dotazione organica, mediante nuove assunzioni o convenzioni con altri Enti, per permettere di svolgere le attività di competenza, gravemente compromesse dalla mancanza di personale.

Rovetta, lì 16 luglio 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE



Mauro Bianco