



Unione Comuni della Presolana
PROVINCIA DI BERGAMO

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE

Numero 50 del 30-09-2015

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2014.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **trenta** del mese di **settembre** alle ore **19:30**, nella sala della adunanze dell'Unione Comuni della Presolana, in Rovetta, in seguito a convocazione disposta dal Presidente, si è riunita la Giunta dell'Unione, nelle persone dei Signori:

COVELLI GIULIANO	PRESIDENTE	P
OPRANDI MATTEO	ASSESSORE	P
SAVOLDELLI STEFANO	ASSESSORE	A
PEZZOLI MAURO	ASSESSORE	P
SCHIAVI ANGELA	ASSESSORE	P
LOCATELLI CINZIA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il Segretario DE FILIPPIS MARIA CAROLINA

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta dell'Unione ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

La Giunta dell'Unione, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 50 del 30-09-2015

Il sottoscritto SCANDELLA DORIANA, Responsabile del Servizio Affari Generali, programmazione, personale, finanziario, contabile e personale, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
f.to SCANDELLA DORIANA

Il sottoscritto SCANDELLA DORIANA, Responsabile del Servizio Affari Generali, programmazione, personale, finanziario, contabile e personale, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
f.to SCANDELLA DORIANA

LA GIUNTA DELL'UNIONE

PREMESSO che con decreti del Presidente dell'Unione sono stati nominati i Responsabili di Servizio e precisamente:

- Servizio affari generali, programmazione, personale, finanziario, contabile e controllo interno – Sig.ra Scandella Doriana – decreto n. 09 in data 01.12.2014;
- Servizio Polizia Locale, annona e servizi relativi allo sviluppo economico – Sig. Mapelli Lorenzo – decreto n. 6 in data 16.11.2012;
- Servizio Opere pubbliche e manutenzioni – Sig.ra Lazzaroni Ivana – decreto n. 10 in data 01.12.2014;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

- n. 39 in data 25.09.2014 e s.m.i. di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2014, con assegnazione a ciascun Servizio delle risorse finanziarie, in coerenza con la Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016;
- n.49 in data 29.11.2014 di approvazione del Piano della Performance anno 2014 con definizione del dettaglio degli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile di Servizio;

EVIDENZIATO che:

- ai sensi dell'art. 4, punto 5, del regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale:
 - a) al termine dell'esercizio finanziario i titolari di posizione organizzativa relazionano al Segretario dell'Unione ed al Nucleo di Valutazione sul gradi di raggiungimento degli obiettivi attribuiti;
 - b) i titolari di posizione organizzativa compilano le schede di valutazione dei dipendenti assegnati ai settori di competenza;
 - c) il Segretario dell'Unione predisponde lo schema di relazione sulle performance che deve essere validata dal Nucleo di Valutazione;
 - d) lo schema di relazione sulle performance è analizzato dalla Giunta dell'Unione che può proporre eventuali modifiche ed integrazioni da discutere con il titolare di posizione organizzativa interessato, con il Segretario dell'Unione e con il Nucleo di Valutazione;

PRESO ATTO:

- della relazione sulla performance, formulata dal Nucleo nella seduta del 25.09.2015, da cui risulta la proposta di valutazione relativamente all'anno 2014;
- del verbale del Nucleo di Valutazione in data 25.09.2015 di assegnazione della retribuzione di risultato per l'anno 2014 ai Responsabili di Servizio;
- delle relazioni semestrali ed annuali presentate da ciascun Responsabile di Servizio;

RILEVATO che da parte degli interessati non sono pervenute controdeduzioni nei termini previsti;

RITENUTO opportuno recepire tale proposta, ritenendo soddisfatta l'esigenza da parte della Giunta dell'Unione di vedere correlato l'operato della struttura operativa dell'ente agli obiettivi prefissati dalla Giunta stessa nel Piano Esecutivo di Gestione 2014;

RICHIAMATI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Affari generali, programmazione, personale, finanziario e contabile, dal Responsabile del Servizio di Polizia Locale, annona e servizi relativi allo sviluppo economico e dal Responsabile del Servizio Opere Pubbliche, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del D. lgs 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

VISTI:

- lo Statuto dell'Unione Comuni della Presolana;
- il D.Lgs n.267/200 e s.m.i.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il C.C.D.I. vigente;
- il Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l'applicazione del sistema premiale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di esprimere parere favorevole alla relazione sulla performance – anno 2014, formulata dal Segretario/Nucleo di valutazione nella seduta del 25.9.2015, come da documentazione allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. di condividere le valutazioni espresse nel verbale indicato al precedente punto tenuto conto:
 - del grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati con deliberazioni n. 4/2014 e n. 39/2014;
 - dell'attività complessivamente svolta nell'anno 2014;
 - di quanto indicato nelle relazioni annuali presentate da ciascun Responsabile di Servizio riportanti il proprio piano di lavoro per obiettivi, le criticità riscontrate, il grado di realizzazione degli stessi e i risultati conseguiti;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, con voti favorevoli unanimi espressi con separata votazione ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to COVELLI GIULIANO

Il Segretario dell'Unione
f.to DE FILIPPIS MARIA CAROLINA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Ente il giorno 05-10-2015 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi dal 05-10-2015 al 20-10-2015 come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- è stata comunicata, contestualmente all'affissione all'Albo, al Consigliere Capigruppo in conformità dell'art. 125, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

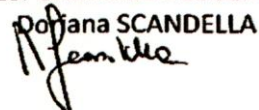
Rovetta, li 05-10-2015

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
f.to SCANDELLA DORIANA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Rovetta, li 05-10-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Doriana SCANDELLA


CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134, comma 3, del decreto legislativo 18.8.2000, n.267.

Rovetta, li

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
f.to SCANDELLA DORIANA