



Unione Comuni della Presolana
PROVINCIA DI BERGAMO

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE

Numero 36 del 23-04-2018

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNO 2018.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventitre** del mese di **aprile** alle ore **19:20**, nella sala della adunanze dell'Unione Comuni della Presolana, in Rovetta, in seguito a convocazione disposta dal Presidente, si è riunita la Giunta dell'Unione, nelle persone dei Signori:

LOCATELLI CINZIA	PRESIDENTE	P
SCHIAVI ANGELA	ASSESSORE	P
COVELLI GIULIANO	ASSESSORE	P
SAVOLDELLI STEFANO	ASSESSORE	P
OPRANDI MATTEO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il Segretario DR. SCIARRONE GIUSEPPE

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta dell'Unione ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

La Giunta dell'Unione, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Il sottoscritto Scandella Doriana, Responsabile del Servizio Affari Generali, programmazione, personale, finanziario, contabile e personale, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
f.to Scandella Doriana

Il sottoscritto Scandella Doriana, Responsabile del Servizio Affari Generali, programmazione, personale, finanziario, contabile e personale, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
f.to Scandella Doriana

Il sottoscritto Giudici Claudio, Responsabile del Servizio pianificazione urbanistica, edilizia in ambito comunale e protezione civile, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
f.to Giudici Claudio

Il sottoscritto Bianco Mauro, Responsabile del Servizio Polizia municipale e amministrativa, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
f.to Bianco Mauro

Il sottoscritto Panada Elena, Responsabile del Servizio Sportello al Cittadino, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
Panada Elena

Il sottoscritto Lazzaroni Ivana, Responsabile del Servizio Sportello unico delle attività produttive, ai sensi dell'art. art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esperita l'istruttoria, esprime parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
Lazzaroni Ivana

LA GIUNTA DELL'UNIONE

PREMESSO che:

- il D.Lgs. n.150/2009, di attuazione della legge delega n.15/2009, ha disposto il "rinnovo" del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l'obbligo per gli Enti Locali, a norma dell'art.16 dello steso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione della performance, con l'esplicito scopo di: *"migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento"*;
- con deliberazione del Consiglio dell'Unione n.19 del 09.12.2010 sono stati approvati i criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi alla luce dei principi introdotti dal D.Lgs. n. 150/2009;

- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 55 in data 15.12.2011 è stato approvato il Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale;
- è stato istituito il nucleo di valutazione in forma monocratica, composto dal Segretario dell'Unione, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l'applicazione del sistema premiale;
- la suddetta nomina è stata disposta con decreto del Presidente dell'Unione n. 28/2017;

CONSIDERATO che:

- l'Unione intende procedere all'approvazione del Piano delle performance indicante gli obiettivi da raggiungere nell'anno di riferimento;
- la definizione degli obiettivi si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:
 - a) linee programmatiche di mandato;
 - b) Documento unico di programmazione (D.U.P.);
 - c) piano esecutivo di gestione (P.E.G.) e/o piano delle risorse e degli obiettivi (P.R.O.);

DATO ATTO che l'Unione Comuni della Presolana ha approvato il Documento unico di programmazione e il Bilancio di previsione 2018/2020 con deliberazioni dell'Assemblea n. 2 e 3 in data 28/02/2018 e il piano esecutivo di gestione per l'anno 2018 con deliberazione della Giunta n. 23 in data 28.02.2018;

VISTO l'allegato schema di Piano delle Performance predisposto dal Segretario dell'Unione, tenuto conto delle proposte dei titolari di posizione organizzativa;

RITENUTO di condividere il suddetto schema di Piano delle Performance;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dai Responsabili di Servizio interessati ai sensi dell'art. 49, 1 comma, dell'art. 147 bis, 1 comma, del Dlgs 18 agosto 2000, n. 267, e del TITOLO II del Regolamento dei controlli interni, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- lo Statuto dell'Unione Comuni della Presolana;
- il Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l'applicazione del sistema premiale;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. di approvare il Piano delle Performance per l'anno 2018 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il sistema di valutazione, di cui al vigente Regolamento per la misurazione e la valutazione delle performance e per l'applicazione del sistema premiale, si rende operativo a tutti gli effetti per la valutazione della performance per l'intero anno 2018;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa dell'ente, alle Organizzazioni Sindacali, al Segretario/Nucleo di valutazione, nonché noviziato a ciascun dipendente e pubblicato sul sito internet dell'Unione nell'ambito dell'operazione Trasparenza;
4. di dare atto che, ai sensi legge 7 agosto 1990, n. 241, così come modificata e integrata dalla Legge n. 15/2005, e al D.Lgs n. 104/2010 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre

60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199\1971.”

5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, con voti favorevoli unanimi espressi con separata votazione ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to LOCATELLI CINZIA

Il Segretario dell'Unione
f.to DR. SCIARRONE GIUSEPPE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Ente il giorno 03-05-2018 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi dal 03-05-2018 al 18-05-2018 come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- è stata comunicata, contestualmente all'affissione all'Albo, al Consigliere Capigruppo in conformità dell'art. 125, comma 1°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Rovetta, li 03-05-2018

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
f.to SCANDELLA DORIANA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Rovetta, li 03-05-2018

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
SCANDELLA DORIANA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità secondo quanto stabilito dall'art. 126 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, commi 3 e 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- per essere decorsi 10 giorni dall'eseguita pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio (comma 3)
- avendo la Giunta dell'Unione Comuni della Presolana dichiaratane l'immediata eseguibilità (comma 4)

Rovetta, li

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
f.to SCANDELLA DORIANA