

UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA (BG)  
**Piano esecutivo di gestione 2019**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Capitolo Articolo	PREVISIONE 2019	PREVISIONE 2020	PREVISIONE 2021	PREVISIONE di cassa
<b>Responsabile 4 RESPONSABILE SERVIZIO SPORTELLO AL CITTADINO</b>					
<b>01.07-1.03.01.02.001</b> Carta, cancelleria e stampati	<b>308 0</b> ACQUISTO MATERIALE VARIO PER FUNZIONE ANAGRAFE ETC.	1.700,00	1.500,00	1.500,00	1.700,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.07-1.03.02.13.004</b> Stampa e rilegatura	<b>309 0</b> SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI - FUNZIONE ANAGRAFE ETC.	500,00	1.000,00	1.700,00	774,50
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.07-1.09.99.04.001</b> Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	<b>312 0</b> RIMBORSO DIRITTI DI SEGRETERIA - FUNZIONE ANAGRAFE	50,00	50,00	50,00	50,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 9</b> Rimborsi e poste correttive delle entrate					
<b>TOTALE RESPONSABILE</b>	<b>4 RESPONSABILE SERVIZIO SPORTELLO AL CITTADINO</b>	<b>2.250,00</b>	<b>2.550,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>2.524,50</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>2.250,00</b>	<b>2.550,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>2.524,50</b>