

**SCHEDA DI VALUTAZIONE ORGANIZZATIVA / INDIVIDUALE per P.O.:**  
**Lorenzo Mapelli – Responsabile de Servizio di Polizia Locale**

Ente: UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA  
 Profilo professionale: Istruttore Direttivo  
 Settore di appartenenza: Polizia Locale  
 Soggetto valutatore: Segretario dell'Unione

Dati relativi al rapporto di lavoro

Data Inizio	Data Fine	Categoria	Posizione economica	Debito orario	Note
16/11/2011	=	D	D5	Tempo pieno	Data assunzione nella Polizia Locale 01/03/1982

**Obiettivo organizzativo / individuale**

Obiettivo Descrizione sintetica					
	Tempistica		Valutazione attività iniziale	Modifica valutazione	Valutazione del dipendente
Organizzazione e gestione dei servizi di Polizia Locale in occasione delle manifestazioni.	Vedi Scheda		100		100
Educazione stradale nelle scuole primarie, materne e ai CRE.	Vedi scheda		50		50
Gestione del flusso dati videosorveglianza.	Vedi scheda		70		70
Gestione fiere e mercati.	Vedi scheda		40		40
<b>Totale valutazione</b>			<b>260</b>		<b>260</b>

**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n.1**

**Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	Organizzazione, gestione ed esecuzione dei servizi di Polizia Locale in occasione delle manifestazioni e cerimonie che si svolgono durante tutto l'arco dell'anno ed in particolare nel periodo estivo ed invernale, mediante l'impiego delle risorse umane proprie dell'Unione con il supporto del potenziamento di agenti provenienti da altre amministrazioni con le quali è stata stipulata la convenzione.		
Responsabile:	Mapelli Lorenzo		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	<b>Tutti gli addetti al Corpo di Polizia Locale</b>		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica		Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Presa visione delle manifestazioni	Entro Marzo 2014		10		10
Preparazione elenco delle manifestazioni estive	Entro Giugno 2014		10		10
Predisposizione di specifici ordini di servizio	Entro Agosto 2014		40		40
Predisposizione elenco manifestazioni invernali	Entro Novembre 2014		10		10
Verifiche costanti per garantire l'espletamento dei servizi	Annuale		30		30
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>			100		100

**Note**

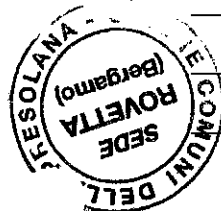
---

Data 20/10/2014

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n.2**

**Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	Educazione stradale nelle scuole elementari e materne con lezioni d'aula e prove pratiche su strada con il supporto delle insegnati. Tale attività serve anche a far apprendere agli alunni l'importanza dei comportamenti da tenere in relazione alla circolazione stradale ed il rispetto delle regole.
Responsabile:	Mapelli Lorenzo
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area <input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa <input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento <input type="checkbox"/> miglioramento <input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	<b>Licini Rossella – Crotti Franco - Ottoboni Claudio</b>

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Preparazione di materiale didattico idoneo all'insegnamento dell'Educazione Stradale in relazione alla tipologia di scuola.	Entro Aprile 2014	10		10
Svolgimento di attività esterne con reali simulazioni delle modalità operative nel campo delle attività di Polizia Stradale con gli alunni delle scuole elementari e materne	Entro Giugno 2014	30		30
Presenza alle attività dei CRE con insegnamenti	Entro Luglio 2014	10		10
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		50		50

**Note**

---

Data 2/10/2014

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 3**

**Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	Gestione e verifica dati del sistema SAT della videosorveglianza per l'identificazione dei veicoli in transito. Comunicazione ai Carabinieri di Clusone del transito dei veicoli positivi e/o sospetti.		
Responsabile:	Mapelli Lorenzo		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	<b>Bianco Mauro</b>		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Visualizzazione dati del sistema lettura targhe	Giornaliera	10		10
Verifica dei dati	Giornaliera	20		20
Comunicazione dati alla Stazione Carabinieri di Clusone in caso di "alert"	In caso di transito di veicoli risultati positivi	20		20
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		60		60

**Note**

--

Data 20/10/2016

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 4**

**Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	In occasione delle feste patronali i Comuni dell'Unione sono interessati dalle tradizionali "Fiere" che richiamano una forte presenza di operatori del settore che da anni partecipano alle fiere. Inoltre vi è un notevole gruppo di espositori così detti di "spunta" che vengono inseriti nella fiera in caso di assenza dei titolari. Ciò richiede un meticoloso lavoro di preparazione e gestione degli eventi.		
Responsabile:	Mapelli Lorenzo		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	<b>Ferri Anna</b>		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Acquisizione calendario manifestazioni fieristiche dei Comuni dell'Unione	Entro Maggio 2014	10		10
Predisposizione autorizzazioni	Entro 30 giorni prima della fiera	10		10
Gestione e posizionamento dei partecipanti alla fiera	Il giorno della fiera	20		20
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		40		40

**Note**

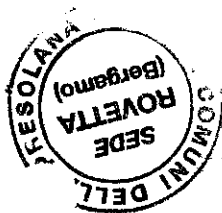
---

Data 20/10/2014

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore



\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



## UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA

### CORPO POLIZIA LOCALE

Via Papa Giovanni XXIII° nr. 12 – 24020 Rovetta (BG)

Tel. 0346.74489 / Fax. 0346.76300

E-mail: [polizia@unionepresolana.bg.it](mailto:polizia@unionepresolana.bg.it)

PEC: [polizia.unionepresolana@cert.legalmail.it](mailto:polizia.unionepresolana@cert.legalmail.it)



Al Sig.  
Presidente dell'Unione  
Comuni della Presolana

Ai Sigg. Sindaci  
dei Comuni dell'Unione

LORO SEDI

**OGGETTO:** *relazione sull'attività' del Corpo della Polizia Locale - ANNO 2014-*

Prima di procedere alla estensione della presente relazione, giova precisare che lo scrivente a cessato il servizio per collocamento in quiescenza a decorrere dal 1 dicembre 2014. Pertanto quanto sotto riportato è da ascrivere al sottoscritto fino alla data del 30 novembre 2014.

L'istituzione del Corpo della Polizia Locale dell'Unione Comuni della Presolana consente di:

1. Incrementare la presenza degli Agenti sul territorio con particolare riguardo per le zone ad alta concentrazione di utenza, in modo particolare durante i periodi estivi e di maggior afflusso.
2. Trasformare la copertura oraria "da ufficio" in una fascia oraria che va dalle 07.00 alle 19.30 con un controllo del territorio di ben 12 ore giornaliere per 365 giorni l'anno oltre ai servizi serali dalle 20.00 alle 24.00 in particolare modo nella stagione estiva di grande affluenza turistica.
3. Potenziare la tecnologia (centrale radio, impianto radio esteso a tutti i veicoli, strumenti informatici dedicati alle varie attività, collegamenti in tempo reale con banche dati della Motorizzazione Civile, archivi Veicoli Rubati e controllo copertura assicurativa).
4. Organizzare le attività di polizia sul territorio evitando gli sprechi a cominciare dalle missioni al capoluogo o ad altri capoluoghi per il contatto con gli uffici (M.C.T.C., Procura della Repubblica, Prefettura, Provincia, ecc.).
5. Intensificare i controlli in sinergia con personale dell'Arma dei Carabinieri in particolare, della Guardia di Finanza e Corpo Forestale dello Stato presenti sul territorio, mirati alla prevenzione ed alla repressione di quei comportamenti che per l'inosservanza alle norme del Codice della Strada o per altri atti, potrebbero creare allarme sociale.
6. Facilitare la specializzazione ed attuare la formazione perché viene affidata ad unità o gruppi di lavoro l'istruttoria di pratiche inerenti la stessa materia (commercio, contravvenzioni, contenzioso, infortunistica stradale, edilizia, ecc.), attuando così una standardizzazione dei metodi e della modulistica, che rende sicuramente più accessibile al cittadino/utente, la fruizione di un pubblico servizio e di una legittima aspettativa.
7. Permettere la gestione del servizio in turni, consentendo sia una migliore organizzazione del servizio (flessibilità) che della vita privata degli operatori (struttura), andando così a risolvere problemi di copertura del servizio (ferie e malattie).

8. Continuare a perseguire quegli obiettivi ritenuti da ogni singola amministrazione prioritari sotto il profilo politico/amministrativo dove, nonostante l'impiego del personale per detti servizi specifici, è stato in ogni modo assicurato in ogni Comune dell'Unione una presenza con un grado apprezzabile di periodicità degli Agenti.

Nel 2014 l'organico in forza al Corpo della Polizia Locale è stato di n. 7 unità (compreso il Comandante), così suddivise:

- 1 Comandante
- 5 Agenti a tempo pieno di cui:
- 1 Agente a Part-Time

Per quanto riguarda l'Ufficio Commercio e Sviluppo Economico:

- 1 Amministrativo Part-Time

Considerato che la popolazione dell'Unione è di circa 11.800 unità, si è ancora al di sotto del rapporto Agente/abitanti indicato dalla regione Lombardia, che indica come parametro minimo da rispettare un Agente ogni 1000 abitanti.

Se però consideriamo le caratteristiche del territorio (alta valenza turistica estiva ed invernale) si dovrebbe ragionare con un altro parametro, sempre indicato dalla Regione Lombardia, che abbassa il rapporto Agente/abitante a 600.

In tale ottica, al fine di garantire un adeguato servizio alla cittadinanza, il Comando ha comunque potenziato il servizio grazie all'ausilio di Agenti esterni provenienti dalla Polizia Locale del Comune di Seriate mediante la stipula di una convenzione.

Ciò ha consentito, soprattutto nel periodo estivo, di garantire una costante presenza sul territorio con la possibilità di potenziare ulteriormente il servizio nelle località dove la presenza di turisti e villeggianti ha avuto picchi altissimi.

Per far fronte alle numerosissime richieste di intervento, si è fatto ricorso anche a prestazioni straordinarie dei nostri Agenti che hanno permesso agli operatori di Polizia Locale di garantire il servizio sul territorio in particolare nei periodi estivi ed invernali. Anche lo scrivente ha contribuito in prima persona, singolarmente o affiancato ad altro personale, a far fronte alle numerose richieste di intervento. Ne consegue che nel corso dell'anno 2014 ha effettuato un notevole nr. di ore di servizio oltre il normale orario, oltre ad un credito di circa 10 giorni tra ferie e recuperi non effettuati. Ciò dovuto anche alla mancanza della figura di un Ufficiale avente le funzioni del c.d. "Vice-comandante", peraltro pienamente condivisa nell'ottica del risparmio di risorse umane, che ha comportato per lo scrivente un incremento dei propri turni di servizio per assolvere quelle incombenze non delegabili legate ai compiti d'istituto.

Approfittando della vicinanza del luogo di residenza a Bergamo, al fine di razionalizzare al meglio il servizio, lo scrivente ha provveduto a sbrigare pratiche nei vari uffici (Procura della Repubblica, Prefettura, Provincia, ecc.), anche al di fuori del normale orario di servizio e con mezzi propri. A tal proposito è doveroso evidenziare anche i buoni rapporti, maturati nel corso degli anni di servizio, con i vari Funzionari di Enti e Istituzioni Provinciali.

Dopo l'esperienza e i riscontri positivi avuti negli anni precedenti, anche nel 2014 la Polizia Locale ha rinnovato la sua presenza nelle scuole, per proseguire nell'operazione di educazione stradale, in particolare per le sole lezioni teoriche sul conseguimento del "patentino".

I molteplici impegni in capo allo scrivente, che vanno dalla gestione del personale, dei servizi, dei procedimenti e procedure legate alla gestione delle sanzioni amministrative, dei collegamenti con i pubblici uffici quali Procura – Tribunale – Prefettura - Giudice di Pace, non hanno consentito di sviluppare appieno e come nelle intenzioni, quei contatti diretti con gli amministratori, soprattutto con i Sindaci, presso le singole sedi municipali.

Il personale è stato impegnato nei vari servizi d'istituto, dalla sicurezza e viabilità stradale alla tutela ambientale e territoriale, al controllo delle attività economiche e produttive ed altri servizi

per conto di altri organi o uffici pubblici, servizi di rappresentanza e di O.P. durante le manifestazioni estive, in particolare dovute alla presenza, a Castione della Presolana e Rovetta, del ritiro pre-campionato dell'Atalanta, oltre ad altre manifestazioni di rilievo nazionale ed internazionale.

Inoltre, nei periodi di assenza del messo notificatore, e quando richiesto a supporto dello stesso, sono state svolte anche tali funzioni, nell'ottica e nel principio fondamentale della collaborazione tra i vari uffici e servizi.

L'attività sanzionatoria del 2014 è da ritenersi senz'altro positiva perché l'obiettivo prefissato è stato raggiunto e superato nonostante si sia fatto tanto anche in termini di prevenzione.

L'attività di Polizia Giudiziaria è stata intensa sia per quanto riguarda i reati accertati sia per le deleghe di indagine, sia per le indagini condotte a seguito di fatti reato mediante l'utilizzo delle immagini della video sorveglianza che hanno permesso di denunciare all'A.G. gli autori di fatti costituente reato.

Si sono ulteriormente consolidati i rapporti instaurati con le altre Forze di Polizia presenti sul territorio, in modo particolare con l'Arma dei Carabinieri di Clusone, con la quale c'è stata una stretta collaborazione sia per quanto riguarda lo scambio di informazioni sia per il coordinamento e l'espletamento di particolari servizi. In particolare sono stati effettuati e intensificati servizi serali/notturni per contrastare il fenomeno dei furti in appartamento che hanno caratterizzato anche l'anno 2014 sebbene in misura inferiore rispetto al 2013, ma che comunque hanno creato allarme sociale e preoccupazione nella popolazione.

Per quanto riguarda l'ufficio commercio e attività produttive pensavo che il 2014 fosse l'anno della ripresa, invece no, credo che ci vorrà ancora del tempo, tanto tempo.

### **Videosorveglianza**

La videosorveglianza merita un capitolo a parte in quanto l'anno 2014 è stato caratterizzato da un'ulteriore implementazione del sistema mediante l'installazione sul territorio del Comune di Castione della Presolana di nuove telecamere per la sicurezza urbana integrando quelle già esistenti. Era previsto anche un finanziamento da parte della Comunità Montana che avrebbe consentito di video sorvegliare tutte le strade di accesso al territorio dei Comuni dell'Unione, ma il progetto non è ancora stato approvato. In ogni caso le esistenti telecamere hanno permesso di contrastare in modo efficace il fenomeno dei furti in abitazioni e non solo.

Basti pensare che nell'anno 2013 i comuni dell'Unione hanno subito ben nr. 95 furti in abitazione e nr. 32 tentati furti.

Alla data del 30 settembre 2014 furti perpetrati sono stati nr. 33 ed i tentati nr. 18. Volendo fare una proiezione al 31 dicembre 2014 i furti perpetrati potrebbero/dovrebbero raggiungere il nr. di 44, ben lontano dai 95 del 2013.

Inoltre sono state recuperate diverse auto rubate, abbandonate dai malviventi perché erano stati scoperti, oltre all'arresto di alcuni malviventi specializzati in furti in abitazioni.

Sono stati altresì arrestati i responsabili gli autori di alcuni furti in esercizi commerciali e due spacciatori di droga.

Il tutto grazie ovviamente alla videosorveglianza, unito all'ottimo lavoro di squadra svolto in sintonia con i Carabinieri di Clusone, dove lo scrivente era impegnato in prima linea alla visualizzazione delle immagini, anche in orari notturni, i cui risultati sono stati più volte evidenziati in occasione di incontri istituzionali, oltre che riportati dalla stampa locale e dai mezzi di informazione, che hanno fatto del ns. sistema di video sorveglianza il fiore all'occhiello dei Comuni dell'Unione. Non ultimo lo scrivente è stato più volte interpellato da amministratori locali relativamente al funzionamento della nostra videosorveglianza. Pertanto si ritiene che l'investimento fatto dagli amministratori abbia portato a risultati più che soddisfacenti, ovviamente non bisogna abbassare la guardia e continuare a contrastare il fenomeno furti e non solo in modo da garantire la sicurezza al cittadino.

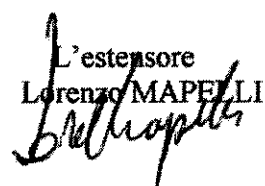


*In conclusione, si ribadisce che nonostante la cronica carenza di personale, in relazione ai molteplici compiti d'istituto e richieste di intervento, sono sempre stati garantiti i servizi prioritari, quali l'attraversamento scuole e la presenza sul territorio di tutti i Comuni dell'Unione.* e, nel proseguo dell'attività del Corpo della Polizia Locale, l'obiettivo primario rimane quello di erogare un servizio che sia qualitativamente e quantitativamente sempre migliore.

Nella speranza di essere stato esaustivo nell'esposizione dell'attività del 2014, e che il servizio erogato, con tutte le sue problematiche, abbia soddisfatto le esigenze della comunità e le attese degli amministratori, si conclude la mia esperienza lavorativa che mi ha dato la possibilità di crescere professionalmente in una realtà che non dimenticherò mai.

A tutti buon lavoro.

Ponte San Pietro, 4 marzo 2015

L'estensore  
Lorenzo MAPELLI  


## OBIETTIVI DEL SERVIZIO

### 1. *Organizzazione e gestione dei servizi di Polizia Locale in occasione delle manifestazioni.*

**Criticità riscontrata:** la sovrapposizione delle manifestazioni organizzate in particolare nel periodo estivo in tutti i Comuni dell'Unione.

**Grado di realizzazione:** il personale della Polizia Locale dell'Unione, con il potenziamento del personale del Comune di Seriate, ha garantito la presenza a tutte le manifestazioni che si sono svolte durante l'anno, ed in particolare nel periodo estivo, nei Comuni dell'Unione. E' stato garantito il servizio di viabilità in quanto la maggior parte delle manifestazioni prevedevano la chiusura di strade anche di vitale importanza, inoltre, la costante presenza ha fatto sì che non si siano registrate turbative all'ordine pubblico.

L'obiettivo è stato raggiunto e realizzato nel rispetto della tempistica prevista.

**Risultati conseguiti:** ottimi.

### 2. *Educazione stradale nelle Scuole materne, primarie ed ai CRE.*

**Criticità riscontrata:** nessuna.

**Grado di realizzazione:** su richiesta degli istituti scolastici e delle scuole materne presenti sui territori dei Comuni dell'Unione, è stata svolta un'attività didattica all'interno delle scuole tesa a far conoscere l'importanza del rispetto delle regole e dei comportamenti in relazione alla circolazione stradale. Si sono tenute anche lezioni pratiche in strada con simulazioni reali in tema di circolazione stradale. Anche quest'anno è stata svolta l'attività didattica ai CRE.

L'obiettivo è stato raggiunto e realizzato nel rispetto della tempistica prevista.

**Risultati conseguiti:** ottimi

### 3. *Gestione del flusso dati della videosorveglianza*

**Criticità riscontrata:** la massima allerta e pronta reperibilità.

**Grado di realizzazione:** le telecamere installate nei territori dei Comuni dell'Unione consentono di monitorare il transito di tutti i veicoli individuando quelli provento furto o sospetti per svariati motivi. La segnalazione arriva alla centrale operativa e dopo un controllo sull'autenticità dei dati ricevuti da parte dell'operatore, in caso positivo si allertano i Carabinieri di Clusone per la predisposizione di immediati servizi mirati a rintracciare il veicolo segnalato. Tali controlli hanno portato all'arresto o alla denuncia di soggetti colti in flagranza di reato, al recupero di auto rubate e hanno consentito che atti criminosi non venissero portati a compimento.

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto.

**Risultati conseguiti:** ottimi.

### 4. *Gestione fiere e mercati*

**Criticità riscontrata:** la sicurezza durante lo svolgimento delle fiere e mercati.

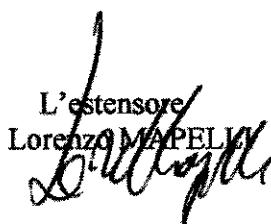
**Grado di realizzazione:** sono state aggiornate le presenze agli operatori dei mercati settimanali sulla base degli elenchi forniti dagli operatori della Polizia Locale. Le fiere si sono svolte regolarmente impegnando la Polizia Locale per il posizionamento dei banchi di vendita. Per questo c'è stato un notevole dispendio di risorse umane, in particolare per la Fiera di San Alessandro, in quanto la Polizia Locale era anche impegnata nello svolgimento del servizio di viabilità sui percorsi alternativi a causa della chiusura di strade di vitale importanza.

L'obiettivo è stato comunque raggiunto.

**Risultati conseguiti:** buoni.

Ponte San Pietro, 4 marzo 2015

L'estensore  
Lorenzo MAPELLI



**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n.1**

**Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	Organizzazione e gestione dei servizi di Polizia Locale in occasione delle manifestazioni		
Responsabile:	Mapelli Lorenzo		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Bianco Mauro - Crotti Franco - Fieni Gian Pietro - Licini Rossella - Ottoboni Claudio - Sorini Battista.		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Relazione
Presenza visione delle manifestazioni	Entro Marzo 2014	Organizzazione, gestione ed esecuzione dei servizi di Polizia Locale in occasione delle manifestazioni e cerimonie che si svolgono durante tutto l'arco dell'anno ed in particolare nel periodo estivo ed invernale, mediante l'impiego delle risorse umane proprie dell'Unione con il supporto del potenziamento di agenti provenienti da altra amministrazione con la quale è stata stipulata la convenzione.
Preparazione elenco delle manifestazioni estive	Entro Giugno 2014	
Predisposizione di specifici ordini di servizio	Entro Agosto 2014	
Predisposizione elenco manifestazioni invernali	Entro Novembre 2014	
Verifiche costanti per garantire l'espletamento dei servizi	Annuale	
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		100

**Note**

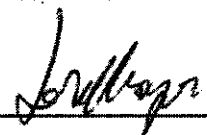
--

Data \_\_\_\_\_

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n.2**

**Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	Educazione stradale nelle scuole primarie, materne e CRE.		
Responsabile:	Mapelli Lorenzo		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Licini Rossella - Crotti Franco - Ottoboni Claudio		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Relazione
Preparazione di materiale didattico idoneo all'insegnamento dell'Educazione Stradale in relazione alla tipologia di scuola.	Entro Aprile 2014	Educazione stradale nelle scuole elementari e materne con lezioni d'aula e prove pratiche su strada con il supporto delle insegnati. Tale attività serve anche a far apprendere agli alunni l'importanza dei comportamenti da tenere in relazione alla circolazione stradale ed il rispetto delle regole.
Svolgimento di attività esterne con reali simulazioni delle modalità operative nel campo delle attività di Polizia Stradale con gli alunni delle scuole elementari e materne	Entro Giugno 2014	
Presenza alle attività dei CRE con insegnamenti	Entro Luglio 2014	
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		50

**Note**

Data \_\_\_\_\_

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

*Mapelli Lorenzo*

---



---



---

**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 3**

**Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	Gestione del flusso dati della videosorveglianza		
Responsabile:	Mapelli Lorenzo		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	<b>Bianco Mauro</b>		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Valutazione attività
Visualizzazione dati del sistema lettura targhe	Giornaliera	Gestione e verifica dati del sistema SAT della videosorveglianza per l'identificazione dei veicoli in transito. Comunicazione ai Carabinieri di Clusone del transito dei veicoli positivi e/o sospetti.
Verifica dei dati	Giornaliera	
Comunicazione dati alla Stazione Carabinieri di Clusone in caso di "alert"	In caso di transito di veicoli risultati positivi	
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		70

**Note**

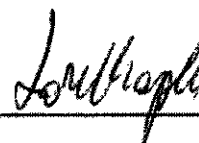
--

Data \_\_\_\_\_

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore




---



---



---

**SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 4****Mapelli Lorenzo**

Descrizione analitica:	Gestione fiere e mercati		
Responsabile:	Mapelli Lorenzo		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Ferri Anna		

**VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:**

Attività	Tempistica	Relazione
Acquisizione calendario manifestazioni fieristiche dei Comuni dell'Unione	Entro Maggio 2014	In occasione delle feste patronali i Comuni dell'Unione sono interessati dalle tradizionali "Fiere" che richiamano una forte presenza di operatori del settore che da anni partecipano alle fiere. Inoltre vi è un notevole gruppo di espositori così detti di "spunta" che vengono inseriti nella fiera in caso di assenza dei titolari. Ciò richiede un meticoloso lavoro di preparazione e gestione degli eventi.
Predisposizione autorizzazioni	Entro 30 giorni prima della fiera	
Gestione e posizionamento dei partecipanti alla fiera	Il giorno della fiera	
<b>Valutazione dell'obiettivo</b>		40

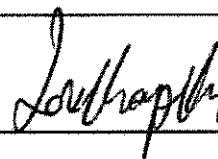
**Note**

Data \_\_\_\_\_

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore





# **P.E.G. ANNO 2014**

**ENTRATE**

**RESPONSABILE**

**2 CORPO DI POLIZIA LOCALE**

## Centro di Costo 0

Capitolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Iniziale	Assestato	Accertato CO	Disponibile	Incasato CO	Responsabile Centro di Incasso
440 / 0	2.05.0440-04	TRASFERIM. CAPITALE DA COMUNI ASSOCIATI PER SERVIZIO POLIZIA LOCALE	316.534,00	322.726,19	306.534,03	16.192,16	306.534,03	
440 / 1	2.05.0440-04	TRASFERIMENTI DA COMUNI ASSOCIATI PER POTENZIAMENTO SERVIZIO POLIZIA LOCALE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
944 / 0	3.01.0944-00	PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI AL C.D.S. REGOLAMENTILE ORDINANZE	70.000,00	54.500,00	46.641,48	7.858,52	46.641,48	
1021 / 0	4.03.1021-00	CONTRIBUTO REGIONALE PER INVESTIMENTI NEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1039 / 0	4.04.1039-04	TRASFERIMENTO DI CAPITALE DAI COMUNI PER SERV.POLIZIA LOCALE	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1045 / 0	4.04.1045-05	CONTRIBUTO DALLA COMUNITA' MONTANA V.S. PER PROGETTO SICUREZZA	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	
<b>TOTALE CENTRO DI COSTO</b>			<b>456.534,00</b>	<b>427.226,19</b>	<b>378.175,51</b>	<b>49.050,68</b>	<b>378.175,51</b>	

<b>TOTALE RESPONSABILE</b>	
Iniziale	Incasato CO
456.534,00	378.175,51
Assestato	Disponibile
427.226,19	49.050,68
Accertato CO	Incasato CO
378.175,51	378.175,51



**UNIONE COMUNI DELLA PRESOLANA**

**P.E.G. ANNO 2014**

**USCITE**

**RESPONSABILE**

**2 CORPO DI POLIZIA LOCALE**

## Centro di Costo 0

Capitolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO	Responsabile Centro di Spesa
442 / 0	1.03.01.02-00	ACQUISTO VESTIARIO PER SERVIZIO POLIZIA LOCALE	2.500,00	3.500,00	2.587,39	912,61	0,00	
443 / 0	1.03.01.03-00	SPESE PER UTENZE - TELEFONIA	4.500,00	4.500,00	3.794,03	705,97	3.649,53	
444 / 0	1.03.01.05-04	SPESE PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	35.000,00	35.000,00	15.345,00	19.655,00	15.345,00	
466 / 0	1.03.01.02-00	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SERVIZIO POLIZIA LOCALE - GIORNALI, RIVISTE, PUBBLICAZIONI	15.000,00	15.000,00	12.042,80	2.957,20	8.103,57	
468 / 2	1.03.01.03-00	SPESE PER ONERI ASSICURATIVI	4.500,00	4.000,00	3.954,26	45,74	3.954,26	
470 / 0	1.03.01.03-00	SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SERVIZIO POLIZIA LOCALE - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	34.000,00	33.329,00	33.999,64	-670,64	12.461,18	
470 / 99	1.03.01.03-00	F.P.V. SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SERVIZIO POLIZIA LOCALE - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	0,00	671,00	0,00	671,00	0,00	
471 / 0	1.03.01.07-29	SPESE PER BOLLI AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE	150,00	250,00	138,46	111,54	138,46	
473 / 0	1.03.01.03-00	CANONE DI MANUTENZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	8.419,00	8.419,00	8.418,00	1,00	0,00	
490 / 1	1.03.01.05-04	RIMBORSO AI COMUNI QUOTA SERVIZIO POLIZIA LOCALE	0,00	7.245,98	7.245,98	0,00	0,00	
491 / 0	1.03.01.04-00	SPESE PER AFFITTO LOCALE BOX	1.700,00	1.700,00	1.670,50	29,50	1.670,50	
495 / 0	1.03.01.05-19	RIMBORSO SANZIONI AMMINISTRATIVE AL CODICE DELLA STRADA - FAMIGLIE	1.000,00	500,00	46,34	453,66	0,00	
1508 / 0	1.11.05.03-00	SPESE DI GESTIONE SERVIZIO COMMERCIO - SERVIZI INFORMATICI	1.100,00	1.100,00	1.098,00	2,00	0,00	
2328 / 0	2.03.01.05-00	ACQUISTO AUTOMEZZI E ATTREZZATURE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2328 / 0	2.03.01.05-62	SPESE DI REALIZZAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA NEI COMUNI ASSOCIATI	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	
<b>TOTALE CENTRO DI COSTO</b>			<b>152.869,00</b>	<b>140.214,98</b>	<b>90.340,40</b>	<b>49.874,58</b>	<b>45.322,50</b>	

<b>TOTALE RESPONSABILE</b>	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO
	152.869,00	140.214,98	90.340,40	49.874,58	45.322,50